

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
«05» сентября 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
05.09.2024. №84-од



ДОКУМЕНТ
ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат № 4e01094a454c1076e64dd6433c1cca28a3206af

Владелец: МАДОУ «Детский сад №6»

Действителен с 22.07.2021 по 22.10.2022

ГОДОВОЙ ПЛАН
работы МАДОУ
«Детский сад № 6 г. Окуловка»
на 2024-2025 уч.год
ПРОЕКТ

2024

**АНАЛИЗ
ГОДОВОГО ПЛАНА
работы МАДОУ
«Детского сада №6 г. Окуловка»
за 2024-2025 уч. год**

Содержание:

1. <u>Характеристика учреждения</u>	2
2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ.....	2
3. <u>Программы</u> , реализуемые в ДОУ	3
4. <u>Педагогический</u> состав ДОУ	4
4.1. Методическая работа с педагогическим составом.....	4
5. Анализ выполнения задач годового плана	6
5.1. Коррекционная работа.....	10
5.2. Готовность детей к школе.....	11
5.3. Дополнительные образовательные услуги.....	12
6. Административно – хозяйственная работа	13
7. Общие выводы и перспективы.....	14

1. Характеристика учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад №6 комбинированного вида

Почтовый (юридический) адрес: Новгородская область, г. Окуловка, ул.
Чайковского, д.8

Телефон (факс) 8-816-57-2-44-19

Адрес электронной почты: rodnichok6.8@mail.ru

Адрес сайта: [http:// madoy6.caduk.ru /](http://madoy6.caduk.ru/)

Нормативная наполняемость: 286 мест

Списочный состав: 190 детей

Всего групп: 11 групп, из них:

2 группы раннего возраста (от 1,5 до 3 лет) – 43 детей;

6 групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - 109 детей;

4 группы коррекционных группы – 38 детей;

из них;

- 3 логопедические от 5 до 7 лет – 28 детей;

- 1 для детей ОВЗ - 10 детей.

МАДОУ «Детский сад №6» размещён в 2-х этажном здании,
построенном в 1993г. по типовому проекту.

Группы расположены в отдельных помещениях, где созданы условия
для воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Оборудованы: пищеблок, залы для музыкальных и физкультурных
занятий, кабинеты с соответствующими условиями для работы медицинских
работников и специалистов- педагогов.

Территория ДОУ имеет 10 игровых участков, оборудованных малыми
формами для прогулки детей.

В 2018 году на основании Постановления Администрации
Окуловского муниципального района от 31.08.2018 №1099
реорганизовано МАДОУ "Детский сад с. Берёзовик" путём
присоединения к МАДОУ "Детский сад №6".

Нормативная наполняемость: 45 мест

Списочный состав: детей

Всего групп: 1 группа:

разновозрастная группа (от 2 до 7 лет) – 14 детей.

2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ

В своей деятельности МАДОУ «Детский сад №6» руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка ООН;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09. 2020 г. № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП2.4. 3648-20).
- Нормативно-правовые акты Новгородской области и органов местного самоуправления.
- Устав МАДОУ «Детский сад № 6».

3. Программы, реализуемые в ДОУ

Образовательный процесс осуществляется по основной общеобразовательной программе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 г. Окуловка» (новая редакция).

Коррекционно - развивающая работа для детей с тяжёлыми нарушениями речи осуществляется по адаптированной образовательной программе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 г. Окуловка» для детей с тяжёлыми нарушениями речи (в новой редакции).

Для детей с задержкой психического развития - по адаптированной образовательной программе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 г. Окуловка» для детей с задержкой психического развития (в новой редакции).

Для детей с интеллектуальными нарушениями - по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с умственной отсталостью.

В ДОУ реализуются программы дополнительного образования в форме кружковой работы:

- «Акварелька» (художественной направленности) – на платной основе, руководитель Кабринская С.С.
- «Задоринки» (художественной направленности) - на платной основе, руководитель Бушуева Ю.А.
- «Оригами» (художественной направленности) - на платной основе, руководитель Малышева Е.А.
- «Остров мастеров» (художественной направленности) - на платной основе, руководитель Яковлева Л.Н.
- «Говорим по-английски» (социально- гуманитарной направленности) - на платной основе, руководитель Митрофанова И.А.
- «Соловушки» (художественной направленности) - на платной основе, руководитель Афанасьева Т.Н.
- «Театр» (художественной направленности) – на платной основе, руководитель Моргунова А. Р.

- «Умники и умницы» (социально- гуманитарной направленности) – руководитель Михно О.Ю.

- «Букварёнок» (социально- гуманитарной направленности) – руководитель Дуничева А.Н.

Другие формы работы с детьми и их родителями осуществляются в ДООУ через логопункт, консультативный пункт, ППк и семейный клуб «Гармония»

4. Педагогический состав ДООУ

Комплектование кадрами в ДООУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

Педагогический коллектив детского сада насчитывает 23 педагогов. Из них:

- воспитателей- 16 педагогов;
- музыкальных руководителей- 2 педагога;
- учителей – логопедов – 3 педагога;
- педагогов- психологов- 1 педагог;
- социальных педагогов – 1 педагог.

4.1. Методическая работа с педагогическим составом

Важное направление работы с кадрами – организация повышения их образования и квалификации.

В течение учебного года 5 педагогов аттестовались на высшую квалификационную категорию (Михайлова Е. В., Кабринская С. С., Малышева Е. А., Дуничева А. Н., Разумова Л. П.)

Характеристика качественного состава педагогических кадров.

Таблица №1

№	Критерии	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Всего педагогов	26	22	22	23		
2.	Первая кв. кат.	9/35%	7/32%	4/18%	3/13%		
3.	Высшая кв. кат.	11/42%	9/41%	10/45%	11/48%		
4.	Соответст.			5/23%	5/22%		
5.	Высшее образование	9/35%	7/32%	9/41%	8/35%		
6.	Ср. спец. дошкольн.	16/62%	15/68%	13/59%	13/56%		

Характеристика возрастного ценза педагогических кадров

Таблица №2

Год	Возраст педагогов				Педагогический стаж			
	до 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	более 50 лет	до 5 лет	5 – 10 лет	10 – 20 лет	более 20 лет
2022/2023	0	3 /14%	10 /45%	10 /45%	1/4%	5/23%	0	14/64%
2023/2024	0	3/13%	9/39,1%	11/48%	3/13%	2/8,7%	4/17,4%	14/61%

Без категории у нас остаётся 1 педагог (учитель-логопед): Андреева М. В.

В 2024-2025 учебном году планируют аттестоваться на первую квалификационную категорию педагог - психолог Михно О. Ю., учитель – логопед Мингина А. С., Васильева М. С., Сучкова Е. А., Беляева Н. В., Моргунова А. Р. Подтвердить высшую категорию Васильева Л. Н., Огородникова Л. М., Григорьева Я. С.

План курсовой подготовки выполнен на 100%.

Рост педагогического мастерства проходил не только в РИПР, но и на методических объединениях района, 2 педагога (Мингина А. С., Малышева Е.А.) нашего учреждения являются руководителями МО района, 23 педагога являются активными участниками МО района, и в методических мероприятиях учреждения. Это позволило педагогам поделиться опытом своей педагогической деятельности, а также повысить свой профессиональный уровень.

В течение учебного года педагоги, специалисты и воспитанники детского сада активно участвовали в районных областных и интернет конкурсах:

- Муниципальный конкурс профессионального мастерства - "Воспитатель года - 2024" Яковлева Л. Н., Моргунова А. Р., Курочкина Т. В.

- Межрайонный конкурс "Звёздный дождик", «Звонкий голосок» музыкальные руководители: Афанасьева Т. Н., Бушуева Ю.А.

- Районный конкурс "Фестиваль красивой речи - 2024"

Учитель – логопед: Богданова М. В., Мингина А. С., педагог-психолог Михно О. Ю.

- Районный конкурс по творчеству Виталия Бианки – Моргунова А. Р., Яковлева Л. Н., Кабринская С. С.

- В Межрайонном смотре-конкурсе чтецов, посвященный Дню Победы «Строки, опаленные войной» - Яковлева Л. Н., Курочкина Т. В., Васильева М. С., Кабринская С. С., Разумова Л. П.

На протяжении всего учебного года в различных конкурсах принимали участие и получили дипломы различных степеней, как педагоги, так и их воспитанники.

Профессионализм педагогов отмечен грамотами и благодарностями:

- Грамота Комитета образования Михно О. Ю.,
- Почётная грамота администрации Окуловского муниципального района Разумова Л. П.,
- Благодарность администрации Окуловского муниципального района Моргунова А. Р.,

Благодарственное письмо главы Окуловского муниципального района Афанасьева Т. Н.,

-Благодарственное письмо главы Окуловского муниципального района Курочкина Т. В.,

Таким образом, на фоне достигнутых успехов, были выявлены проблемы, факторы, препятствующие стабильной работе кадров, над которыми необходимо работать в следующем учебном году, а именно продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через такие формы как курсовую переподготовку, аттестацию, портфолио:

- способствовать увеличению процента педагогов с высшей категорией;
- продолжать внедрение системной модели управления качеством образования в дошкольной образовательной организации на основе методического комплекса для организации системы оценки качества дошкольного образования»

5. Анализ выполнения задач годового плана за 2023-2024

Приоритетное направление работы коллектива «Социально-личностное развитие».

В 2023-2024 году педагогический коллектив решал следующие задачи:

- продолжить работу по увеличению количества дней, посещенных одним ребёнком;
- обновление предметно- пространственной среды в группах детского сада в соответствии с ФГОС.
- внедрение системной модели управления качеством образования в дошкольной образовательной организации на основе методического комплекса для организации системы оценки качества дошкольного образования»

1. Решая задачу по увеличению количества дней, посещенных одним ребёнком в течение учебного года с педагогами детского сада, велась методическая работа, направленная на создание эмоционального благополучия детей в д/с, а также на работу с семьёй.

В течение года для педагогов и родителей были проведены следующие методические мероприятия:

Консультации: «Адаптация детей, ведение адаптационных листов», «Вместе с родителями», «Образовательная область «Физическое развитие» методы и приемы».

Собрания для родителей: «Как прекрасна наша группа», «Мы любим, играть», «Речь вашего ребёнка» и т.д.

Тесное сотрудничество между социальным педагогом и воспитателями способствовало своевременному выявлению детей, не посещающих д/с по причине болезни.

Таблица №3

Количество дней, пропущенных одним ребёнком

Хочется отметить, что наблюдается стабильность - 142дня.

Вывод: в следующем учебном году коллектив планирует продолжить

Критерий	2021			2022		2023		2024		2025		2026	
	1	2	3	1	2	1	2						
Средняя посещ. детей за год		145,7	140		142		142		142				

дальнейшую работу по увеличению посещаемости детей.

Одним из показателей высокой посещаемости является здоровье воспитанников, поэтому проблема сохранения и укрепления здоровья не утратила своей актуальности и в этом году.

В течение учебного года педагогами МАДОУ д/с № 6 велась работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Большое внимание уделяется повышению двигательной активности детей и правильному ее регулированию. Для этого в музыкальном зале оборудован физкультурный уголок, и составлен гибкий график проведения физкультурных занятий в старших группах. Эти мероприятия позволили регулярно проводить физкультурные занятия, подвижные игры.

Оптимальный режим двигательной нагрузки обеспечивается так же за счет индивидуальной работы воспитателей с детьми во время использования «физкультурного уголка», оборудованного в каждой группе, и на спортивных комплексах участка ДОУ.

Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя и взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию разработан «Журнал здоровья», который включает в себя все

разделы комплексной работы по укреплению и сохранению здоровья дошкольников, в том числе тесное взаимодействие с родителями. На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе педагоги освещают вопросы оздоровления детей.

Оздоровительная работа продолжает строиться в тесном сотрудничестве с детской поликлиникой.

Ежемесячно заведующей и старшая медицинская сестра проводят анализ посещаемости и заболеваемости детей.

ПРОПУСК ДЕТЕЙ ПО БОЛЕЗНИ 1 РЕБЁНКОМ В ГОД

Таблица №4

Критерии	2021			2022			2023			2024			2025			2026			2027			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
Пропуск по болезни одним ребёнком		8,36	7,05			7,7			7,7			7,7										

Вывод: продолжать работу по снижению заболеваемости.

2. Большая работа проведена по обновлению предметно-пространственной среды в группах детского сада в соответствии с ФГОС, а именно в группах «Зайчики», «Затейники», «Антошка», «Матрешка». Также в течение года в группах приобреталось игровое оборудование, пополнялись тематические коробки игровыми материалами.

3. По третьей задаче «внедрение системной модели управления качеством образования в дошкольной образовательной организации на основе методического комплекса для организации системы оценки качества дошкольного образования».

В детском саду инновационная деятельность осуществляется с использованием научно- методических рекомендаций и информационных материалов «Оценка результативности и качества дошкольного образования» С.Никитина, Н. Петрова, Л. Свирская. В каждой группе ведётся «Журнал динамики достижений детей группы», «Портфолио ребёнка» в которых фиксируются наблюдения и достижения детей.

Активизации деятельности педагогического коллектива способствовало использование и сочетание современных методов и форм методической работы: семинары- практикумы с введением элементов имитации конкретной проблемной ситуации, обучения практическим умения, использованием карточек – заданий, мастер-классов, открытых занятий, методических объединений, участие в научно- практических семинарах: «Летняя школа для педагогов дошкольных образовательных организаций», «Инновационные формы работы с семьёй в условиях реализации ФГОС»

Хочется отметить работу педагогов в проведении методических мероприятий. Мероприятия прошли на высоком уровне. Все педагоги к подготовке показательных мероприятий отнеслись добросовестно и показали достаточно высокий уровень педагогического мастерства.

Все выше перечисленные мероприятия помогли педагогам приобрести теоретические знания, которые они могли реализовать на практике и способствовали адекватно провести самоанализ достижений воспитанников и реализации программы.

Работа дошкольного учреждения велась согласно образовательной программе ДООУ и годовому плану. В течение года педагоги способствовали расширению и углублению знаний дошкольников в различных областях, создавали хорошие условия для изобразительного творчества, интеллектуального и социально – личностного развития.

Для успешного решения задач по физическому воспитанию детей старшего дошкольного возраста в детском саду введен гибкий график прогулок. У педагогов появилась возможность использования музыкального зала для проведения физкультурных занятий и подвижных игр.

Для более глубокой реализации области «Художественно-эстетического развития» в детском саду функционируют кружки: «Соловушки», «Задоринки», «Оригами», «Акварелька», «Остров мастеров», «Театр».

В решении задач по познавательному развитию способствовали кружки «Родина моя», «Умники и умницы», «Говорим по-английски» и активная работа с музеем.

Мониторинг усвоения образовательной программы

Таблица №5

	Познавательное	Речевое	Социально коммуник.	Физическое	Художест-эстетич.	Сред.
2021-2022 год	3,5	3,5	3,8	3,8	4	3,7
2022-2023 год	3,4	3,3	3,8	3,6	3,7	3,6
2023-2024 год	3,4	3,1	3,6	3,6	3,4	3,5
2024-2025 год						
2025-2026 год						

Результаты мониторинга усвоения воспитанниками программного содержания выявило не только компетентность педагогов по основным разделам реализуемой программы, но и указывает на необходимость оказания методической помощи в реализации областей. Анализируя результаты мониторинга усвоения образовательной программы, мы видим отрицательную динамику.

Сравнительный мониторинг усвоения воспитанниками образовательной программы и самооценки педагогов показал, что педагоги утратили или не владеют активными методами и нестандартными формами организации

детской деятельности в «Речевой» области. С чем это связано, на данный момент сказать трудно.

Для решения этих проблем в будущем году предстоит работа по изучению опыта педагогов в создании условий развития детей в «Речевом развитии» через:

- тщательное изучение деятельности педагогов в группах по этой области средствами анкетирования, тематический контроль, самообразование;
- мероприятия, направленные на обогащение теоретических знаний и практических умений педагогов в этих областях;
- использование опыта педагогов, владеющих методами и приёмами реализации данных областей;
- оснащение методической литературой (если потребуется).

5.1. Коррекционная работа

В детском саду осуществляется коррекционно - педагогическая работа по устранению речевых и интеллектуальных нарушений у старших дошкольников. В детском саду функционируют три группы ОВЗ (две группы логопедические, одна группа ЗПР), это позволило охватить всех детей, нуждающихся в коррекционной помощи. Педагоги этих групп используют методики программ: «Комплексной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи с 3 до 7 лет» под редакцией Н.В. Нищевой и программа Шевченко С.Т. «Подготовка к школе детей с ЗПР».

На протяжении уже многих лет в МАДОУ д/с №6 функционирует ППк. Консультативно-диагностическую деятельность осуществляли 8 основных специалистов: психолог, три учителя- логопеда, воспитатели, соц. педагог и ст. медсестра. Основной целью ППк является выявление на всех возрастных этапах, детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного обследования и подготовка рекомендаций по оказанию детям психолого- педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

На заседаниях консилиума решаются проблемы сложной адаптации отдельных детей, анализируются уровень психического и физического здоровья детей, обсуждаются вопросы по работе с детьми, имеющими речевые нарушения, составляется индивидуальный коррекционно-развивающий маршрут для ребенка, имеющего отставания в развитии. В течение учебного года были проведены внеплановые заседания по осуществлению консультативно-методической помощи, моральной и психологической поддержки родителям, дети которых посещают группы ОВЗ.

В марте 2024 года было проведено логопедическое и психолого-педагогическое обследование детей 3-5 лет. У 18 детей выявлено низкий уровень речевого и интеллектуального развития. 5 детей прошли районную комиссию ПМПК и определены в коррекционные группы. 13 детей будут проходить в августе 2024 года.

Анализ результативности коррекционно – педагогической работы ДОУ.

Таблица №6

№	Критерии	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Выявление детей с отклонениями	15	14	14	20	
2.	Устроено на 01.09. в группу ОВЗ	15	14	14	20	
3.	% охвата консультативно-практической помощью семей, воспитывающих детей в домашних условиях	100%	100%	100%	100%	
4.	Комплектование групп ОВЗ	4/45	4/40	4/39	4/40	

5.2. Готовность детей к школе

Всякое обучение в качестве необходимой предпосылки требует зрелости определённых психических функций и личности в целом. В нашем детском саду развитие детей протекает исключительно разнообразно, но школа начинает предъявлять ко всем первоклассникам одинаковые требования. Несоответствие этим требованиям, отклонения от них в любую сторону оказывается крайне нежелательным и может значительно осложнить жизнь школьника.

Наш детский сад тесно сотрудничает со школами №2 и №3. С этими школами ведётся работа по преемственности работы детского сада и школы. Целью этой работы является создание детям благоприятных условий для перехода в школу и дальнейшего успешного школьного обучения.

Л.М. Венгер писал: «Быть готовым к школе - не значит уметь читать, писать считать. Быть готовым к школе – значит, быть готовым всему этому научиться».

Для этого в нашем детском саду осуществляется психолого-педагогическое сопровождение, квалифицированная логопедическая, психологическая и педагогическая помощь, что ведёт к качественной подготовки детей к школе.

Мониторинг готовности к школьному обучению

Таблица №7

Годы	Кол-во детей	Высокий	Средний	Низкий
2021	54/100%	27/50%	25/46%	2/4%
2022	51/98	31/60%	17/33%	3/7%
2023	67/96%	55/83%	11/17%	0
2024	50/96%	33/66%	15/30%	2/4%
2025				

5.3. Дополнительные образовательные услуги.

С целью удовлетворения запросов родителей, содержание образовательного процесса расширено через реализацию дополнительного образования: художественно-эстетического и познавательного направления.

Художественно – театральная деятельность, изобразительная деятельность, музыкальное воспитание;

Познавательное направление – патриотическое воспитание, речевое и естественно - научное развитие, ознакомление с окружающим;

Ежегодно в нашем детском саду дополнительными образовательными услугами охватываются 100% воспитанников среднего и старшего дошкольного возраста детского сада, что позволяет детям реализовать свои способности в разных областях деятельности.

Работа в кружках строится на принципах индивидуальности, доступности, преемственности, результативности.

Задачи на 2024-25 учебный год.

- Продолжать работу по увеличению количества дней, посещенных одним ребёнком и снижению заболеваемости;

- Повысить качество речевого развития детей в различных формах и видах детской деятельности;

- Повышать качество развития речевых навыков дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик;

- Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины;

- Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.

6. Административно- хозяйственная работа

В 2023-24 году в ходе выполнения плана финансово- хозяйственной деятельности были организованы следующие мероприятия:

- замена труб холодного и горячего водоснабжения в подвале и в помещениях детского сада;

- приобретено оборудование в пищеблок: холодильник, баки, кастрюли, тазы;

- отремонтировано и покрашено игровое оборудование на участке ДОО;

- приобретена посуда для групп;

- замена вентилях на горячую воду в подвале;

- замена труб горячего водоснабжения (на территории детского сада);

- проведены испытание пожарных лестниц- 7 шт;

- чистка и замена канализационных труб в гр. «Звёздочка»;
- приобретена стиральная машина в прачечную;
- замена светильников в музыкальном зале в кол-ве 12 шт.;
- приобретение телевизоров;
- замена трубы (ливневки) в гр. «Звёздочка»;
- ремонт потолка (побелка) в детском саду с. Берёзовик;
- ремонт водопроводных труб в детском саду с. Берёзовик;
- замена канализационных труб в детском саду с. Берёзовик;
- приобретение электрической мясорубки в детский сад с. Берёзовик.

Также проводились мелкие ремонты и единичные закупы в соответствии с планом и форс мажорными обстоятельствами.

Самой большой проблемой в устранении нарушений и исполнении предписаний органов надзора является недостаток финансовых средств. Следовательно, главной задачей в 2024-2025 году будет:

- поиск дополнительных источников финансирования;
- улучшение материально- технической базы;
- создание условий для реализации ФГОС;

7. Общие выводы и перспективы

Сравнительный анализ выполнения основных разделов годового плана 2023/2024 учебного года показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива. Существенным достижением стало продолжение курса на развитие педагогов через такие формы как курсовую переподготовку, аттестацию, портфолио, в результате чего отмечается повышение методической активности педагогов, рост творческого потенциала и, как следствие, повышение качества оказываемых образовательных услуг, активное участие педагогов в конкурсах различного уровня. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о положительной динамике в усвоении образовательной программы ДОО. Также следует отметить возросшую активность участия детей в конкурсах как районного, так и областного и федерального уровня.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники ДОО в 2023-2024уч.г. были определены задачи на следующий учебный год:

- продолжить работу по увеличению количества дней, посещенных одним ребёнком и снижению заболеваемости;
- овладения технологиями мониторинга образовательной области «Речевое развитие»;
- участие в мониторинге качества дошкольного образования РФ.

ЗАДАЧИ ГОДОВОЙ ПЛАННА 2024- 2025 уч. год.

- Продолжать работу по увеличению количества дней, посещенных одним ребёнком и снижению заболеваемости;
- Повысить качество речевого развития детей в различных формах и видах детской деятельности;
- Повышать качество развития речевых навыков дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик;
- Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины;
- Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий;
- Формировать у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

Законодательно – нормативное обеспечение.

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.07.2013 № 185 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письмо Минобрнауки России 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
- Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено), утвержденная Федеральным координационным советом по общему образованию Министерства образования РФ от 17 июня 2003 года;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09. 2020 г. № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП2.4. 3648-20).
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07. 2020г. №373 «Об утверждении порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам

дошкольного образования»;

- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утверждённая Президентом РФ 04.02.2010 № Пр-271;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении ФОП дошкольного образования».

СЕНТЯБРЬ 2024 уч. год

21.09. – День города, 27 сентября - День дошкольного работника.

Содержание основной деятельности	С кем проводилась работа	Ответственный и сроки исполнения
1. Работа с кадрами.		
1.1. Текущий инструктаж по ТБ	Все работники	Заведующий
1.2. Составление режима дня, графика работы		Заведующий
1.3. Инструктаж педагогов о правилах безопасного поведения на улицах и дорогах	Все работники	Заведующий
1.4. Планирование курсов повышения квалификации		Старший воспитатель
2. Организационно- педагогическая работа.		
2.1. Педагогический совет №1 (установочный)	Все педагоги	Заведующий
2.2. «Грамотная речь педагога - важное условие для формирования речи дошкольников»консультации с педагогами	Все педагоги	Учитель-логопед
2.3. Медико- педагогическое совещание «Адаптация детей, заполнение адаптац. листов»	Ясельные группы	Старшая медсестра 08.09.
2.4. Консультация «Возрастные особенности детей дошкольного возраста»	Все педагоги	Заведующий, старший воспитатель
2.5. Выставка рисунков «Осень золотая в гости к нам пришла»	Педагоги старших групп	Старший воспитатель
2.6. Анкетирование педагогов «Речевое развитие»	Все педагоги	Заведующий, старший воспитатель
3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.		
3.1. Экскурсии к школе и по улицам города	Дошк. группы	Воспитатели, учителя нач. классов
3.2. Проведение ежедневных минуток безопасности	Дошк. группы	воспитатели
3.3. Выставка детских работ на тему«До свидание лето»	Дошк. группы	воспитатели
3.4. Наши гости музей «Осени»	Дошк. группы	работники музея
3.5. Праздник «День города», «Богородицкая ярмарка»- знакомство с традициями проведения ярмарки.	Дошк. группы	Ю.А. Бушуева Т.Н. Афанасьева
3.6. Единый день безопасности дорожного движения	Дошк. группы	Ю.А. Бушуева Т.Н. Афанасьева
3.7. Встречи с интересными людьми тренер по футболу Киселёв О.П.	Старшие группы	ДЮСШ г. Окуловка

3.8. «Международный день распространения грамотности»	Старшие группы	Воспитатели старших групп
4. Работа с родителями.		
4.1. Анализ семей по социальным группам	Во всех группах	Воспитатели, соц. педагог
4.2. Заключение договоров с родителями по доп. образованию	Старшие группы	Заведующий
4.3. Проведение общего родительского собрания	Во всех группах	Воспитатели, заведующая, старший воспитатель
4.4. Собрание с родителями и специалистами ДОУ	Сказка Затейники Колокольчики	Психолог, воспитатели, специалисты, старший воспитатель
4.5. Консультация для родителей «Значение движения в жизни ребёнка»		ДЮСШ г. Окуловка Киселёв О.П.
5. КОНТРОЛЬ		
5.1 Текущий контроль «Готовность групп к учебному году»	Во всех группах	Заведующий, старший воспитатель
5.2. Ведение «Портфолио», мониторинг достижений детей	Во всех группах	Заведующий, старший воспитатель
5.3. Соблюдение санитарных условий в группах		Заведующий, старший воспитатель

ОКТАБРЬ 2024 уч. год

04 октября – Всемирный день животных, 09 - Всемирный день почты

Содержание основной деятельности	С кем проводилась работа	Ответственный и сроки исполнения
1. Работа с кадрами.		
1.1. Составление плана повышения квалификации педагогами в РЦРО на		Заведующий
1.2. Собеседование по темам самообразования с педагогами.		Заведующий, старший воспитатель
1.3. Контроль за режимом проветривания согласно СанПин		Мед.сестра
2. Организационно- педагогическая работа.		
2.1. Выбор тем по самообразованию, составление планов самообразования педагогов	Все работники	Старший воспитатель
2.2. Консультация «Внутренний мониторинг качества ДО»	Все педагоги	
2.3. Заседание Консилиума «Утверждение плана работы на год»		
2.4. Мастер - класс «Развитие речевой активности детей дошкольного возраста посредством пальчиковых игр»		Учитель-логопед
2.5. «Речевое развитие детей дошкольного возраста посредством использования		

мультимедийных дидактических игр»		
3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.		
3.1. Экскурсии по окрестностям «Улицы города рассказывают». Изучаем дорожные знаки, вспоминаем правила поведения на дороге.	дошкольные группы	Воспитатели
3.2. Праздник «Золотая осень»	Все группы	Муз. руководители
3.3. Смотр-конкурс совместного творчества детей и родителей «Золотая осень»	Все группы	Воспитатели
3.4. Встречи с интересными людьми «Учителя школы №2,3»	Старшие группы	Воспитатели
3.5. «День учителя»	Старшие группы	Воспитатели
3.6. Экскурсия на почту «Всемирный день почты»	Старшие группы	Воспитатели
3.6. День открытых «Дверей, посещение Импульса»	Старшие группы	ДЮСШ г. Окуловка Киселёв О.П.
3.7. Выставка детских рисунков «Портреты папы»	Старшие группы	Воспитатели
3.8. Неделя посвященная «Дню пап»	дошкольные группы	Воспитатели, муз. руководители
3.9. «Встреча с интересными людьми» - с инспектором ГИБДД		
4. Работа с родителями.		
4.1. Оказание консультативное и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей	Все группы	Старший воспитатель
4.2. Индивидуальное консультирование для родителей по результатам логопедического обследования		Учитель-логопед
4.2. Работа с родителями по благоустройству территории и групп д/с.	Все группы	Заведующая
4.3. «Речевое дыхание - важно при звукообразовании» - информация	Все группы	Учитель-логопед
4.4. Анкетирование родителей на тему «Речевое развитие»	Все группы	Воспитатели
5. КОНТРОЛЬ		
5.1. Соблюдение режима дня	Во всех группах	Заведующий
5.2. Организация прогулки	Во всех	Старший воспитатель

	группах	
5.2. Ведение наблюдений.	Все группы	Заведующий, старший воспитатель
5.3. Анализ журналов «Динамики развития детей»	Все группы	Заведующий, старший воспитатель
5.4. Текущий контроль «Работа по речевому развитию детей»	Группы ран. и младш. возр	Заведующий, старший воспитатель

НОЯБРЬ 2024 уч. год
С 26 ноября – Неделя матери

Содержание основной деятельности	С кем проводилась работа	Ответственный и сроки исполнения
1. Работа с кадрами.		
1.1. Помощь воспитателям в подготовке к аттестации (первая и высшая кв. категория)		Заведующий, старший воспитатель
1.2. Инструктаж по охране труда.		Заведующий
2. Организационно- педагогическая работа.		
2.1. Тематическая копилка «Презентации по темам»	Все педагоги	В течение месяца
2.2. Игра- тренинг «Психоэмоциональная разгрузка и саморегуляция педагога»		Психолог Михно О.Ю
2.3. Просмотр ООД в старшей и подготовительной группах «Обучение составлению рассказа по картинке»	Все педагоги	Заведующий, старший воспитатель
2.4. «Виды нарушений звукопроизношения у детей старшего дошкольного возраста». Сообщение-презентация		Учитель-логопед
2.5. «Развитие активной речи детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности»		
3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.		
3.1. «День народного единства»	Старшие группы	Воспитатели
3.2. Неделя посвященная «Дню матери»	дошкольные группы	Воспитатели, муз. руководители

3.3. Выставка детских рисунков «Портрет мамы»	дошкольные группы	воспитатели
3.4. Экскурсии по окрестностям «Улицы города рассказывают»	дошкольные группы	воспитатели
3.5. Спортивный праздник «Осенняя олимпиада»	Старшие группы	воспитатели
3.6. Викторина «Разметки на дороге»	Старшие группы	Воспитатели
3.7. День Государственного герба РФ. Видеоролики «Герб России», «Сказка о двуглавом Орле»	Старшие группы	Воспитатели
4. Работа с родителями.		
4.1. Статьи в уголок «Профилактика ПДД»		Воспитатели
4.2. «Ребенок учится говорить? Говорите с ребенком правильно!» - информация		Учитель-логопед
4.3. «Артикуляционная гимнастика-для чего она нужна?»		Учитель-логопед
4.4. Посещение соревнований по футболу		ДЮСШ г. Окуловка
5. КОНТРОЛЬ		
5.1 Планирование воспитательно-образовательной работы.	Старшие группы	Заведующий, старший воспитатель
5.4. Организация образовательной деятельности по освоению образовательной области «Речевое развитие»	Во всех группах	Старший воспитатель

ДЕКАБРЬ 2024уч. год

12 декабря – День конституции.

Содержание основной деятельности	С кем проводилась работа	Ответственный и сроки исполнения
1. Работа с кадрами.		
1.1. Текущий инструктаж по «Технике безопасности при проведении новогодних ёлок».	Все работники	Заведующий
1.2. Консультация по проведению новогодних праздников.	Все работники	заведующийхозяйством
2. Организационно- педагогическая работа.		
2.1. Заседание Консилиума		
2.2. Консультация психолога«Формирование навыков самоконтроля и саморегуляции у детей старшего дошкольного возраста	Все педагоги	Михно О.Ю

2.3. «Внимание, предлоги: играем вместе с детьми!». Семинар-практикум		Учитель-логопед
2.4. «Формирование сенсорного опыта детей дошкольного возраста в речевой деятельности»		
3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.		
3.1. День добровольца (волонтёра) в России. Беседы с детьми на темы «Легко ли быть добрым?». «Кто такие волонтёры?»	Старшие группы	Воспитатели
3.2. Акция «ТЫ пернатым помоги, им кормушки смастери!»	Все группы	Воспитатели
3.3. «Международный день художника»	Средняя, старшие группы	Кабринская С. С. руководитель кружка «Акварелька»
3.4. «День Конституции Российской Федерации»	Старшие группы	Воспитатели
3.5. Экскурсии по окрестностям «Улицы города рассказывают» в спортивный зал школы №2	дошкольные группы	Воспитатели, учитель физкультуры
3.6. Выставка- игра «Наряжаем ёлку» (из истории ёлочной игрушки)	дошкольные группы	Воспитатели, музей
3.7. «Права ребёнка» познавательные беседы	дошкольные группы	Воспитатели
3.8. «Новогодний праздник»		16.12 - 27.12.2024
3.9. «День Конституции Российской Федерации»	Старшие группы	Воспитатели
3.10. «Новый год»		Воспитатели, муз. руководители
4. Работа с родителями.		
4.1. Консультация учителя- логопеда «Нарушение речи у детей», работа логопункта		Мингина А. С., Богданова М.В., Андреева М. В. уч. логопед.
4.2. Привлечение родителей к зимним постройкам на участке.		Воспитатели
4.3. Консультация «Непослушный ребёнок»	По требованию	Психолог
4.4. «Как подготовить ребенка к школе»		Учитель-логопед
5. КОНТРОЛЬ		
5.1. Соблюдение двигательного режима	Все группы	Заведующий, старший воспитатель
5.2. Проведение новогодних праздников	Все группы	Заведующий, старший воспитатель

--	--	--

ЯНВАРЬ 2025 уч. год
01 января – Новый год

Содержание основной деятельности	С кем проводилась работа	Ответственный и сроки исполнения
1. Работа с кадрами.		
1.1. Об охране жизни и здоровья детей в зимний период.	Все работники	Заведующий
1.2. Выставка новинок методической литературы.		
1.3. Помощь воспитателям в подготовке по аттестации (высшая кв. категория)		
2. Организационно- педагогическая работа.		
2.1. Педсовет №2 «Итоговый. Реализация Программы Развития»	Все педагоги	Заведующая, медсестра
2.2. «Развитие речевой активности воспитанников в процессе приобщения к истории и культуре родного края»	Все педагоги	Александрова О. Н.
2.3. «Задержка речевого развития. Что об этом надо знать!». Сообщение-презентация		Учитель-логопед
3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.		
3.1. Вечер досуга «Светофор» - знакомство с правилами ПДД с участием представителей ГБДД	дошкольные группы	Муз. рук.
3.2.	дошкольные группы	Музей
3.3. «Рождественское чудо»- неделя Рождества Беседы, досуговые мероприятия	дошкольные группы	С 09.01.по 17.01 воспитатели и муз. руководители
3.4. Экскурсия по Импульсу	Старш. группы	ДЮСШ г. Окуловка Екимова Т.В. зам. деректора по УСР
3.5. День освобождения Новгорода от немецко-фашистских захватчиков. Тематическая неделя «Их именами названы улицы нашего города»	Старшие группы	Воспитатели
3.6. День снятия блокады Ленинграда. Беседа с презентациями «Дети блокадного Ленинграда». Оформление папки-передвижки «Мы помним, мы гордимся»	Старшие группы	Воспитатели

4. Работа с родителями.		
4.1. Консультация «О детском травматизме, опасности на дорогах».	Во всех группах	Воспитатели
4.2. Анкетирование «Готов ли ваш ребёнок к школе»	Подгот. группы	Психолог Михно О.Ю.
4.3. Собрание для родителей подготовительных групп « Как подготовить ребёнка к школе»	Подгот. группы	Психолог Михно О.Ю.
4.4. Собрание для родителей групп ОВЗ		специалисты
4.5. «Развиваем речь дома» - информация		Учитель-логопед
5. КОНТРОЛЬ		
5.1. Ведение Портфолио	Дошкольные группы	Старший воспитатель

ФЕВРАЛЬ 2025уч. год

23. 02.- День Защитника Отечества, 11.02. – В.В. Бианки

Содержание основной деятельности	С кем проводилась работа	Ответственный и сроки исполнения
1. Работа с кадрами.		
1.1. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещению. Профилактика гельминтов.	Все работники	Старшая медсестра
1.2. Рейд по ТБ и ОТ детей и сотрудников		Заведующий, зам. хозяйством ст. медсестра,
1.3.«Игры для развития у детей зрительной памяти и внимания: «Чего не стало», «Вспомни весь ряд картинок». Семинар-практикум		Учитель-логопед
2. Организационно- педагогическая работа.		
2.1. Семинар- практикум « Использование методов и приёмов в рисовании»	Все педагоги	Александрова О.Н. 19.02
2.2.«Речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях информационно-образовательной среды ДОУ»	Все педагоги	
2.4. «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности ДОУ»	Все педагоги	Яковлева Л.Н.

2.5. Выставка игрушек «Военная техника»		
2.6. Спортивные соревнования «Весёлая лыжня 2025»	старшие и подготовительные группы	воспитатели
3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.		
3.1 День российской науки. Проведение различных опытов и экспериментов	Средние, старшие группы	Воспитатели
3.2. Викторина «В.В. Бианки»	старшие группы	Воспитатели
3.3. Неделя В.В. Бианки (чтение книг, выставки дет. работ, рассматривание иллюстраций)	старшие группы	воспитатели
3.4.Выставка рисунков «Защитники отечества»	старшие группы	воспитатели
3.5. Праздник «День защитника отечества»	старшие группы	Музыкальные рук.
3.6. Изготовление макета «Дорога к детскому саду»	старшие группы	воспитатели
4. Работа с родителями.		
4.1. Консультация «Кризис 3-х лет»	По требованию	Психолог Михно О.Ю.
Как ножницы помогут подготовить детей к школе?		
4.2. Выпуск бюллетеня для родителей « Речевое развитие детей дошкольного возраста»	Во всех группах	Воспитатели.
4.3. Спортивный праздник «День защитников Отечества»	Старшие группы	Воспитатели
5. КОНТРОЛЬ		
5. 1. Текущий контроль «Работа с родителями»		
5.2. Применение дидактических игр в образовательном процессе		Старший воспитатель

МАРТ 2025 уч. год

**08.03. – Международный день 8 Марта, 06.03.- Н.А. Римский- Корсаков, 21.03.-
Всемирный день поэзии**

Содержание основной деятельности	С кем проводилась	Ответственный и сроки исполнения
---	--------------------------	---

	работа	
1. Работа с кадрами.		
1.1. О правилах внутреннего трудового распорядка.		Заведующий
1.2. Санитарное состояние групп взаимопроверка.	Все работники	Заведующий, медсестра, воспитатели.
1.3. Консультация «Методы и приемы обучения дошкольников грамматически правильной речи»		Учитель-логопед
2. Организационно- педагогическая работа.		
2.1. Семинар- практикум «Развитие пространственно- временных представлений у детей»		Психолог Михно О.Ю. 10.03
2.2. Консультация- презентация «Чтение художественной литературы, знакомство с художниками оформителями»	Все педагоги	
2.3. Заседание Консилиума		
2.4. Педсовет «Утверждение локальных актов»		Заведующий
2.5. Сообщение «Деятельность педагогов по созданию условий для развития инновационных технологий в речевом развитии»	Все педагоги	Моргунова А.Р.
3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.		
3.1. Неделя книги экскурсия в библиотеку	старшие группы	воспитатели
3.2. <u>Выставка</u> детских работ «Цветы для наших мама»	дошкольные группы	воспитатели
3.3. <u>Праздник</u> «Наши мамы»	Во всех группах	Муз. руководители
3.4. «Масленица»	старшие группы	музей
3.6. День открытых «Дверей, посещение Импульса»	Старшие группы	ДЮСШ г. Окуловка Киселёв О.П.
3.7. Всемирный день театра. Театральная неделя (театрализованные игры)	Средняя, старшие группы	Воспитатели
4. Работа с родителями.		
4.1. Заседание родительского комитета		Заведующий
4.2. Участие в конкурсах	Старшие группы	

4.3. «Скоро в школу! Светы учителя-логопеда» - информация		
5. КОНТРОЛЬ		
5.1. Контроль лицензионный контроль федерального государственного надзора в сфере образования		
5.2. Соблюдение ТБ на прогулке		

АПРЕЛЬ 2025 уч. год

Содержание основной деятельности	С кем проводилась работа	Ответственный и сроки исполнения
1. Работа с кадрами.		
1.1. Приём заявлений на аттестацию в 2016г.		Заведующий
1.2. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ»		Заведующий
1.3. Субботник. Уборка участков.		Заведующий, воспитатели
2. Организационно- педагогическая работа.		
2.1. Круглый стол с учителями школы №2		
2.2. Консультация «Дорожная грамота- грамота безопасности жизни». Обсуждение диагностики по ПДД	Все педагоги	Васильева Л. Н.
2.3. Консультация для воспитателей на тему: «Подвижные игры и упражнения с речевым сопровождением».		Учитель-логопед
2.4. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Все педагоги	Кабринская С.С..
3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.		
3.1. Выставка детских рисунков «Весенние мотивы», «Я придумал новый дорожный знак»		Воспитатели.
3.2. Праздники «День смеха»,		Муз. руководители.

3.3. «Пасхальная радость» - знакомство с традициями праздника. Беседы, досуг. мероприятия		Воспитатели и муз. руководители
3.4. Экскурсии к памятникам и историческим местам		Музей
3.5. Целевая прогулка «Улицы города рассказывают» «Парк»		Воспитатели
3.6. Весёлые старты	Старшие группы	ДЮСШ г. Окуловка Киселёв О.П. Екимова Т.В. зам. директора по УСР
3.7. День космонавтики. Просмотр видеофильма (о космосе, космических явлениях). Тематическая неделя «Космос»	Средняя, старшие группы	Музей, воспитатели
4. Работа с родителями.		
4.1. Работа с родителями «Готов ли ваш ребёнок к школе»		психолог воспитатели
Игры в ладошках		
4.2. Пасхальная ярмарка		Муз. руководитель воспитатели
4.3. Фотовыставка «Наши дела»		воспитатели
5. КОНТРОЛЬ		
5.1. «Формирование культурно-гигиенических навыков»		Заведующая, старший воспитатель

МАЙ 2025 уч. год

Содержание основной деятельности	С кем проводилась работа	Ответственный и сроки исполнения
1. Работа с кадрами.		
1.1. Проведение инструктажей к летнее-оздоровительной работе.		Заведующая
1.2. О переходе на летний режим.		Заведующая
1.3. Соблюдение санэпидрежима в летний период.		Медсестра
1.4. Проведение круглого стола: «Обсуждение результатов итоговой диагностики уровня речевого развития детей на конец учебного года»		
2. Организационно- педагогическая работа.		

2.1. Педсовет №5 «Подведение итогов за уч. год. утверждение летней оздоровительной работы»		Заведующая,
2.2. Консультация по требованию педагогов		
2.3. Отчёт о проделанной работе за год «О наши славные дела»		Воспитатели, муз.работники
3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.		
3.1. Подготовка к выпускным вечерам		Муз. руководители
3.2. Выставка детских работ «До свидание детский сад»		
3.3. «Праздник Весны и Труда»	Старшие группы	Воспитатели
3.4. Экскурсии к памятнику «Победы»		воспитатели
3.5.Выставка репродукций В.М. Васнецова		
3.6. Экскурсия в школу на урок		Воспитатели, уч. нач. классов
3.7. Посещение соревнований по футболу		Стадион
3.8. День славянской письменности и культуры. Беседы на тему азбуки.	Старшие группы	Воспитатели
4. Работа с родителями.		
4.1.Как правильно использовать летний отдых.		
4.2. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.		
4.3. Общее собрание родителей		
4.4. Выставки детских работ /дополнительное образование/.		
5. КОНТРОЛЬ		
5.3.Самоанализ	Во всех группах	

Сведения о самообразовании педагогов ДОУ.

№	Ф.И.О.	Должн.	Тема самообразования	Форма и срок
ПЕДАГОГИ				
1	Александрова О.Н.	воспит.		
2	Васильева Л.Н.	воспит.		
3	Григорьева О.В.	воспит.		
4	Григорьева Я.С.	воспит.		
5	Михайлова Е.В.	воспит.		
6	Огородникова Л.М.	воспит.		
7	Яковлева Л.Н.	воспит.		
8	Разумова Л.П.	воспит.		
9	Мальшева Е.А.	воспит.		
10	Сучкова Е. А.	воспит.		
11	Кабринская С.С.	воспит.		
12	Беляева Н. В.	воспит.		
13	Курочкина Т. В.	воспит.		
14	Дуничева А. Н.	воспит.		
15	Моргунова А. Р.	воспит.		
16	Васильева М. С.	воспит.		
СПЕЦИАЛИСТЫ				
1	Богданова М.В.	уч. логопед		
2	Мингина А. С.	уч. логопед		
3	Андреева М. В.	уч. логопед		
4	Бушуева Ю.А.	муз. руков.		
5	Афанасьева Т.Н.	муз. руков		
6	Васильева М.А.	соц. педагог		
7	Михно О. Ю.	психолог		

План повышения квалификации педагогов на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество специалиста	Должность, место работы (название ОО, населенного пункта, района)	Наименование программы
1.	Андреева Марина Витальевна	Учитель-логопед	
2.	Беляева Надежда Валентиновна	Воспитатель	
3.	Кабринская С. С.	Воспитатель	
4.	Разумова Л. П.	Воспитатель	
5.	Курочкина Т. В.	Воспитатель	
6.	Моргунова А. Р.	Воспитатель	
7.	Михно О. Ю.	Воспитатель	
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

План аттестации педагогов в 2024-2025 у.г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество специалиста	Должность, место работы (название ОО, населенного пункта, района)	
1.	Михно О. Ю.	воспитатель	1
2.	Васильева Л. Н.	воспитатель	Высш.
3.	Огородникова Л. М.	воспитатель	Высш.
4.	Сучкова Е. А.	воспитатель	1
5.	Беляева Н. В.	воспитатель	1
6.	Андреева М. В.	учитель-логопед	Соответ.
7.	Васильева М. С.	воспитатель	1
8.	Бушуева Ю. А.	муз. руководитель	Высш.
9.			

ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Содержание основной деятельности	Ответственный	Комментарии
Сентябрь		
1. Благоустройство территории. Составление плана развития.	Заведующая, заведующий хозяйством	
2. Утверждение и согласование цен на платные услуги, заключение договоров	Заведующая, заведующий хозяйством	
3. Оперативное совещание по подготовке к новому учебному году.	Заведующая	
4. Работа по составлению новых локальных актов	Заведующая	
5. Замена линолеума в группах «Антошка», «Гномики», «Ягодки»	Заведующая, заведующий хозяйством	
6. Подача заявок на курсы повышения квалификации.	Заведующая	
7. Анализ питания.	Заведующая, медсестра	
Октябрь		
1. Обновление и приобретению мягкого инвентаря, основных средств.	Заведующий хозяйством, заведующая	
2. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Медсестра, заведующая, заведующий хозяйством	
3. Инвентаризация в ДОУ. Списание инвентаря.	Заведующий хозяйством, кастелянша	
4. Замена оконных рам в группах «Звёздочка», «Ягодки»	Заведующая, заведующий хозяйством	
5. Составление банка данных о детях микрорайона	Соц. педагог	
6. Заключение договоров о взаимном сотрудничестве с учреждениями культуры и образов.	Заведующая	
Ноябрь		
1. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, ОРВИ и гриппу.	Заведующая, заведующий хозяйством	
2. Ремонт и замена осветительных приборов .	Заведующая, заведующий хозяйством	
3. Анализ питания детей и соблюдение санитарных норм.	Заведующая, медсестра.	
Декабрь		
1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	Комиссия по ОТ	
2. Составление графика отпусков. Тарификация.	Заведующая, делопроизводитель	
3. Инструктаж работников по пож. безопасности при проведении новогодних ёлок.	Заведующий хозяйством	
4. Анализ питания за год.	Заведующая, медсестра	
Январь		
1. Очистка крыши от снега. Ревизия электропроводки.	Заведующий хозяйством, рабочий по зданию	

2. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующая, комиссия ОТ.	
3. Заключение договоров на поставку продуктов.	Заведующая	
4. Замена и закуп посуды	Заведующий хозяйством	
5. Оперативное совещание по безопасности жизни и здоровья детей.	Заведующая	
6. Анализ кадрового обеспечения	Заведующая, делопроизводитель.	
7. Анализ охвата детей.	Заведующая, соц. педагог.	
8. Анализ питания	Заведующая, медсестра	
9. Проведение инструктажей по пожарной безопасности, охране труда, антитеррор.	Заведующий хозяйством	
Февраль		
1. Контроль за режимом проветривания и температурным режимом.	Заведующий хозяйством, медсестра.	
2. Контроль за наличием инструкций по обработке моек, использованием электрооборудования и т.д.	Медсестра, заведующий хозяйством	
3. Приобретение мягкого инвентаря: постельного белья, полотенец	Заведующий хозяйством	
4. Приобретение посуды для пищеблока.	Заведующий хозяйством	
5. Анализ питания	Заведующая, медсестра	
Март		
1. Анализ питания	Заведующая, медсестра	
3. Очистка крыши от снега и наледи	Заведующий хозяйством, рабочий по зданию	
Апрель		
1. Очистка крыши от снега.	Заведующий хозяйством, рабочий по зданию	
2. Ремонт оборудования на участке.	Заведующий хозяйством, рабочий по зданию	
3. Благоустройство территории.	Коллектив	
4. Упорядочение номенклатуры дел	Делопроизводитель	
5. Анализ питания	Заведующая, медсестра	
Май		
1. Закупка материалов для ремонтных работ.	Заведующий хозяйством	
2. Обустройство территории	Заведующий хозяйством, дворник	
3. Анализ накопительных ведомостей.	Заведующая	
4. Завоз песка в песочницы	Заведующий хозяйством	
Июнь		
1. Покраска забора	Заведующий хозяйством	
2. Обновление разметок на территории	Заведующий хозяйством, зам. зав. по УВР	
Август		
1. Анализ оснащения групп мебелью и её соответствие сан. Требованиям	Заведующая, Заведующий хозяйством	

